Некоммерческое негосударственное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Институт повышения квалификации Аудиторской палаты России»

УТВЕРЖДЕНО
Приказом Ректора ИПК АПР
21 января 2021 года

Т.П. Брагина

Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися по программам дополнительного профессионального образования

Москва

Оглавление

1. Общие положения 3
2. Возникновение образовательных отношений 3
3. Договор об образовании 4
4. Изменение образовательных отношений 4
5. Прекращение образовательных отношений 4
6. Заключительные положения 5

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися по программам дополнительного профессионального образования (далее – Порядок) является локальным нормативным актом Некоммерческого негосударственного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт повышения квалификации Аудиторской палаты России» (далее – Учреждение, ИПК АПР) разработан в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Законом РФ «О защите прав потребителей», постановлением Правительства РФ от 15.09.2020. №1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 г. № 499 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам", иными нормативными правовыми актами Российской Федерации в области дополнительного профессионального образования, Уставом и локальными нормативными актами ИПК АПР.

1.2. Порядок регламентирует общие вопросы оформления возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений между Учреждением и обучающимися (слушателями). Вопросы по оформлению образовательных отношений между ИПК АПР и обучающимися, не урегулированные настоящим Порядком, регламентируются действующим законодательством Российской Федерации, Уставом и иными локальными нормативными актами Учреждения.

1.3. Под образовательными отношениями в данном Порядке понимается совокупность общественных отношений по реализации права граждан на дополнительное профессиональное образование, целью которых является освоение программ повышения квалификации и/или профессиональной переподготовки.

1.4. Участники образовательных отношений – обучающиеся, преподаватели, работники Учреждения, обеспечивающие образовательный процесс в Учреждении.

2. Возникновение образовательных отношений

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является заключение договора об оказании платных образовательных услуг и приказ о приеме (зачислении) лица для обучения в Учреждении.

2.2. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, возникают у лица, принятого на обучение с даты, указанной в приказе о зачислении лица на обучение.

2.3. При приеме на обучение ИПК АПР обеспечивает ознакомление обучающегося в порядке, предусмотренном Положением об оказании платных образовательных услуг, с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами ДПО, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Учреждении, права и обязанности обучающихся. Факт

ознакомления заказчика (обучающегося) подтверждается подписью в договоре (регистрационном листе, который является заявлением физического лица о приеме на обучение по программе ДПО).

3. Договор об образовании

3.1. Изданию приказа о зачислении предшествует заключение договора на оказание образовательных услуг (далее – договор об образовании, договор).

3.2. В договоре об образовании указываются основные характеристики предоставляемого образования, в том числе, вид, уровень и (или) направленность дополнительной образовательной программы, формы обучения, срок освоения программы дополнительного профессионального образования (ДПО), сведения об обучающемся (слушателе).

3.3. Договор об образовании заключается в простой письменной форме между:

- ✓ учреждением, и лицом, зачисляемым на обучение;
- ✓ учреждением, лицом, зачисляемым на обучение, и физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение.

3.4. В договоре об образовании, заключаемом при приеме на обучение за счет средств физического и (или) юридического лица, указываются права и обязанности сторон, полная стоимость платных образовательных услуг и порядок их оплаты. Требования к содержанию и форме договора об образовании и прилагаемых к нему документов установлены в Положении об оказании платных образовательных услуг, утвержденном руководителем Учреждения.

3.5. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте ИПК АПР в сети "Интернет" на дату заключения договора.

4. Изменение образовательных отношений

4.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения слушателем образования по конкретной программе дополнительного профессионального образования, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей сторон:

- ✓ перевод на обучение по другой дополнительной образовательной программе;
- ✓ изменение условий договора по соглашению сторон;
- ✓ иные случаи, предусмотренные законодательством и/или локальными нормативными актами Учреждения.

4.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе обучающегося согласно его заявлению в письменной форме, так и по инициативе Учреждения.

4.3. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ руководителя Учреждения. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и/или локальными нормативными актами ИПК АПР, изменяются с момента издания приказа или с иной указанной в нем даты.

5. Прекращение образовательных отношений

5.1. Образовательные отношения прекращаются в связи отчислением обучающегося из Учреждения:

- ✓ в связи с завершением обучения и получения соответствующего документа об окончании курса повышения квалификации (переподготовки);
- ✓ досрочно.

5.2. Досрочно образовательные отношения могут быть прекращены в следующих случаях:

- ✓ по инициативе обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- ✓ по инициативе Учреждения, в случае невыполнения обучающимся правил внутреннего распорядка, пропуска занятий, нарушения правил общественного порядка, причинения слушателем материального и//или морального ущерба Учреждению (работникам Учреждения, другим слушателям), регулярного нарушения слушателем учебной дисциплины, учебного плана, своих учебных обязанностей, нарушения со стороны обучающегося финансовых обязательств - просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг.
- ✓ по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

5.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе слушателя не влечет за собой каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед Учреждением.

5.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ руководителя Учреждения об отчислении обучающегося из образовательной организации и о досрочном расторжении Договора.

5.5. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и/или локальными нормативными актами ИПК АПР, прекращаются с момента издания приказа об его отчислении из Учреждения или с иной указанной в нем даты.

5.6. При досрочном прекращении образовательных отношений оплата, внесенная обучающимся за обучение, возврату не подлежит. Документ об образовании не выдается. Возможно лишь получение справки о прослушанных дисциплинах по заявлению заказчика обучения.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящий Прядок вступает в силу с момента его утверждения руководителем Учреждения и действует без ограничения срока (до внесения соответствующих изменений и дополнений или принятия нового Порядка).

6.2. Вопросы, не нашедшие своего отражения в настоящем Порядке, регламентируются другими локальными нормативными актами Учреждения и решаются руководством Учреждения индивидуально в каждом конкретном случае.