Некоммерческое негосударственное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Институт повышения квалификации Аудиторской палаты России»

УТВЕРЖДЕНО
Приказом Ректора ИПК АПР
21 января 2021 года

Т.П. Брагина

ПОЛОЖЕНИЕ
О ДИСТАНЦИОННОМ ОБУЧЕНИИ

Москва

Оглавление

1. **Общие положения** 3
2. **Организация учебного процесса с использованием ЭО и ДОТ** 4
3. **Участники образовательного процесса.** 6
4. **Заключительные положения** 7

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о дистанционном обучении (далее – Положение) является локальным нормативным актом Некоммерческого негосударственного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт повышения квалификации Аудиторской палаты России» (далее – Учреждение, ИПК АПР), разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 г. № 816 «Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации в области дополнительного профессионального образования, Уставом и локальными нормативными актами ИПК АПР.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок использования электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (далее дистанционное обучение) при обучении слушателей по программ дополнительного профессионального образования или их частей, а также регулирует отношения участников образовательного процесса, устанавливает их права и обязанности.

1.3. В настоящем Положении применяются следующие основные понятия:

Электронное обучение (далее - ЭО) - организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно- телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

Дистанционные образовательные технологии (далее - ДОТ) - образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационных и телекоммуникационных технологий при опосредованном (на расстоянии) или не полностью опосредованном взаимодействии обучающегося и педагогического работника.

1.4. Целью использования Учреждением дистанционного обучения при реализации программ дополнительного профессионального образования или их частей является обеспечение доступности и непрерывности дополнительного профессионального образования, основанное на возможности повышения квалификации непосредственно по месту жительства или временного пребывания (нахождения) обучающихся. Увеличение контингента обучающихся в Учреждении за счёт предоставления образовательных услуг в максимально удобной форме, в том числе для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

1.5. В процессе дистанционного обучения используются дистанционные курсы - информационные продукты, являющиеся достаточными для обучения по каждой образовательной программе.

1.6. Дистанционное обучение позволяет решить следующие задачи:

- усиление личностной направленности процесса обучения, интенсификация самостоятельной работы обучающегося;
- возможность проводить обучение значительно большего количества человек, в том числе по договорам коллективного обучения с организациями;
- повышение качества обучения за счет применения средств современных информационных и коммуникационных технологий;
- открытый доступ к различным информационным ресурсам для образовательного процесса в любое удобное для обучающегося время.

1.7. При реализации образовательных программ с применением ДОТ и ЭО:
- местом осуществления образовательной деятельности является место нахождения Учреждения независимо от места нахождения обучающихся;
- Учреждение обеспечивает соответствующий применяемым технологиям уровень подготовки педагогических и административных работников;
- допускается отсутствие учебных занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся в аудитории;
- соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся, может определяться составом учебной группы (возможно очное присутствие отдельных слушателей на курсе повышения квалификации).

1.8. Наряду с традиционными информационными ресурсами для обеспечения процесса дистанционного обучения используются электронные информационно-методические материалы, которые могут включать в себя электронные учебные и методические пособия, тренинговые компьютерные программы, контрольно-тестирующие комплекты, учебные видеофильмы, аудиозаписи, предназначенные для передачи по телекоммуникационным каналам связи, специализированной дистанционной оболочки (платформы).

2. Организация учебного процесса с использованием ЭО и ДОТ

2.1. Образовательный процесс с использованием дистанционного обучения осуществляется Учреждением по очной, заочной и очно-заочной форме.

2.2. Учреждение использует доступ к системе дистанционного обучения (СДО), предоставляемый сторонней организацией, на основании договора.

2.3. Учреждение самостоятельно устанавливает порядок и формы доступа к используемым информационным ресурсам при реализации образовательных программ с использованием ЭО и ДОТ.

2.4. Учреждение доводит до участников образовательных отношений информацию о реализации образовательных программ или их частей с применением ДОТ путем размещения ее на сайте, а также включения соответствующих положений в договор на оказание образовательных услуг, обеспечивая таким образом слушателям возможность правильного выбора образовательных программ.

2.5. Организация учебного процесса по программам повышения квалификации с применением дистанционного обучения строится в соответствии с рабочими программами.

2.6. Зачисление и отчисление слушателей на обучение с применением ДОТ и ЭО осуществляется, аналогично очной группе, приказом ректора (директора)

Учреждения на основании договора, заключенного с Учреждением заказчиком обучения.

2.7. При использовании дистанционного обучения Учреждение обеспечивает каждому слушателю доступ к основному информационному ресурсу в объёме часов учебного плана, необходимых для освоения соответствующей образовательной программы или её части.

2.8. Слушатели обеспечиваются информационно-методическими материалами ориентированными преимущественно на самостоятельное изучение. При наличии технической возможности и с учетом специфики учебной дисциплины лекции, практические занятия, контрольные работы, итоговое тестирование может проводиться со слушателями в режиме off-line, on-line, а также с использованием электронной почты.

2.9. Все учебные и методические материалы передаются в личное пользование обучающимся без права их тиражирования или передачи третьим лицам и организациям

2.10. Технологии дистанционного обучения могут использоваться при проведении следующих видов учебных занятий: лекция, семинар практическое занятие, самостоятельная работа, контрольная работа, консультация.

2.11. Сроки обучения с использованием ДОТ и ЭО определяются конкретной образовательной программой. Они могут быть изменены при невозможности по уважительным причинам выполнить учебный план избранной программы в указанные сроки.

2.12. Освоение дополнительных профессиональных образовательных программ курсов повышения квалификации завершается проведением предусмотренного учебным планом итогового контроля по форме, определяемой конкретной программой и преподавателем.

2.13. Допускается следующие варианты организации учебного процесса с использованием дистанционного обучения:

2.13.1 Полностью удаленное обучение и итоговая аттестация, когда слушатель и преподаватель общаются через Интернет, посредством модуля дистанционного обучения (on-line).

2.13.2 Удаленное обучение и очный контроль, когда слушатель, изучив курс дистанционно, проходит итоговую аттестацию очно в Учреждении.

2.13.3 Очно-дистанционное обучение, когда часть учебных модулей курса изучается дистанционно, а часть очно. В этом случае итоговая аттестация по курсу может проводиться как очно, так и дистанционно.

2.13.4 Полностью дистанционное обучение (ЭО) подразумевает использование такого режима обучения, при котором обучающийся осваивает образовательную программу полностью удаленно с использованием специализированной дистанционной оболочки (платформы), функциональность которой обеспечивается Учреждением, в т.ч. с использование СДО иной организации. Все коммуникации с педагогическим работником осуществляются посредством указанной оболочки (платформы) - off-line,

2.14. В целях успешного освоения программы повышения квалификации, учитывая широкое территориально-географическое местонахождение обучающихся, слушателям курсов дистанционного обучения предоставляется кратковременный отложенный доступ к записи ежедневных занятий курса.

2.15. Освоение обучающимся программы повышения квалификации в форме дистанционного обучения подтверждается документом о повышении квалификации (Удостоверение) и/или, при необходимости, документом об обучении (Сертификат). Основанием для выдачи документа о повышении квалификации является успешная итоговая аттестация обучающегося.

2.16. При реализации образовательных программ с применением ДОТ и ЭО Учреждение обеспечивает защиту персональных сведений, а также сведений, составляющих государственную или иную охраняемую законом тайну. Ведет учет и осуществляет хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажном носителе и/или в электронно-цифровой форме в соответствии с требованиями Закона Российской Федерации от 21 июля 1993 г. № 5485-1 «О государственной тайне», Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», Федерального закона от 22 октября 2004 г. № 25-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации».

3. Участники образовательного процесса.

3.1. Участниками дистанционного образовательного процесса с использованием являются: обучающиеся (слушатели), преподаватели, разработчики программ дистанционных курсов, персонал Учреждения (организаторы, менеджеры курсов, инженерно-технический персонал).

3.2. Отношения между участниками образовательного процесса и Учреждением регулируются договором, содержанием образовательной программой и соответствующими локальными актами Учреждения.

3.3. В период прохождения дистанционного курса обучающийся

3.3.1 имеет право пользоваться ресурсами Учреждения, принимать участие в образовательных мероприятиях (лекциях, семинарах, практических занятиях, конференциях);

3.3.2 обязан выполнять требования образовательной программы по срокам и объемам обучения, присутствовать на он-лайн занятиях, добросовестно и систематически овладевать знаниями и практическими навыками, по результатам обучения проходить итоговую аттестацию.

3.4. Основными функциональными обязанностями преподавателя являются:

3.4.1 организация и проведение различных форм занятий;

3.4.2 организация общения и обеспечение обратной связи участников обучения;

3.4.3 проведение консультаций;

3.4.4 проведение итоговой аттестации обучающихся.

3.5. При реализации образовательных программ или их частей с применением дистанционного обучения Учреждение самостоятельно и (или) с использованием ресурсов иных организаций:

3.5.1 создает условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды, обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ или их частей в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся;

3.5.2 осуществляет подготовку и адаптацию учебных материалов к вложению в систему дистанционного обучения согласно представленному расписанию;

3.5.3 содействует обучающимся в получении учебных материалов и консультаций преподавателей;

3.5.4 обеспечивает идентификацию личности обучающегося, путем предоставления доступа на заявленный в регистрационном листе электронный адрес (при наличии технической возможности – путем регистрации слушателя в личном кабинете);

3.5.5 обеспечивает контроль соблюдения условий проведения мероприятий, в рамках которых осуществляется оценка результатов обучения.

4. Заключительные положения

4.1. Положение вступает в силу с момента его утверждения директором Учреждения и действует без ограничения срока (до внесения соответствующих изменений и дополнений или принятия новой редакции документа).

4.2. Вопросы, не нашедшие своего отражения в настоящем документе, регламентируются другими локальными нормативными актами Учреждения и решаются руководством Учреждения индивидуально в каждом конкретном случае.